

**Паспорт Программы перехода школы в эффективный режим работы**

**(в части улучшения образовательных результатов)**

| Наименование | Программа перехода в эффективный режим работы на 2020 – 2023 учебный год |
| --- | --- |
| Ключевая идея Программы | Повышение качества образования |
| Основные разработчики | Рабочая группа из числа административных и педагогических работников школы |
| Цель Программы | Создать условия для повышения образовательных результатов обучающихся по предметам математика и русский язык |
| Основные задачи Программы | - оптимизация образовательного процесса на основе использования технологии критического мышления- повышение уровня компетентности учителей через деятельность педагогических сообществ- развитие школьной образовательной среды, ориентированной на повышение учебной мотивации обучающихся. |
| Структура Программы | 1. Основания разработки Программы2. Актуальное состояния образовательной системы, 3. SWOT-анализ аналитическая справка4. Цели и задачи Программы.5. Сроки реализации Программы 6. Обеспечение реализации Программы.7. Ожидаемые результаты реализации Программы8. Перспективный план реализации Программы 9. Дорожная карта по реализации Программы. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации | *Основные показатели*1. Повышение успеваемости и качества знаний обучающихся:

9 класса по итогам ГИА (русский язык и математика)4-8 класса по итогам ВПР Ожидаемые результаты- справляемость 100%- качество знаний по итогам ГИА по обязательным предметам не ниже средних показателей по региону – 50%2. Результаты участия обучающихся школы в олимпиадах и конкурсах Ожидаемые показатели:на уровень ОО - 80%на муниципальный уровень 10%1. Результаты сохранности контингента школы: обеспечение наполняемости классов не ниже нормативной - 25 человек

*Дополнительные показатели* 1. Доля обучающихся, их родителей и педагогов, удовлетворенных качеством созданных условий образования в основной школе №50 - 80%2. Доля обучающихся, занимающихся по дополнительным образовательным программам 85%3. Доля педагогов школы, включенных в активные формы взаимодействия и саморазвития (профессиональные сообщества, конкурсное движение и др.) 25% |
| Сроки и этапы реализации Программы | 1. Первый этап *июнь – сентябрь 2020* – аналитико-диагностический.Содержание: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы (в части улучшения образовательных результатов).2. Второй этап *октябрь 2020 – май 2023* – основной.Содержание: реализация мероприятий Дорожной карты Программы перехода школы в эффективный режим работы.3. Третий этап *июнь – сентябрь 2023* - завершающий этапСодержание: анализ достигнутых результатов по итогам реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы. |
| Ответственные лица, контакты |  Директор школы Елена Юрьевна Хворикова,Заместитель директора по УВР Ольга Валентиновна Стомпелева, тел 241372, email yarsch050@yandex.ru  |
| Система организации контроля выполнения программы | *Управление* реализацией Программы, ежегодный доклад о результатах деятельности школы по реализации Программы - директор школы *Работа и контроль* по направлениям Программы - заместители директора*Корректировка* программы по итогам промежуточного анализа - Педагогический совет*Мониторинг показателей**Содержание мониторинга:* сроки реализации мероприятий Дорожной карты Программы; результаты промежуточной аттестации, результаты анкетирования, интервьюирования участников образовательного процесса.*Периодичность:* два раза в год.*Объекты мониторинга:*Обучающиеся, родители (законные представители), учителя, классные руководители.*Стороной, заинтересованной в информации*, полученной в ходе реализации Программы, являются муниципальные и региональные органы управления образованием. |

*Зачем приспосабливать ребенка*

*к системе образования? Не лучше ли*

*приспособить эту систему к ребенку?*

*Ж.Ж. Руссо*

1. Основания разработки Программы

Нормативныеоснования:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

 - указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2024 года»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 26декабря 2017 г. N1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации “Развитие образования”;

- совместный приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019 года № 590\219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;

- Мероприятия 4.2.7. ВЦП «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях;

- приказ Департамента образования ЯО от 21.01.2020 № 22/01-94 «Об утверждении планов-графиков реализации мероприятий ВЦП в 2020 году»;

- Соглашение о сотрудничестве в рамках реализации федеральной субсидии на Проект «Поддержка общеобразовательных школ, имеющих стабильно низкие результаты обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях»

- приказ департамента образования мэрии города Ярославля от 24.10.2018 №01-05/927 «О создании рабочей группы по разработке муниципальной программы «Развитие образования в городе Ярославле на 2021-2026гг»»;

- постановление мэрии города Ярославля «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Ярославле на 2021-2026гг годы»;

- муниципальная программа по сопровождению ШНОР «Эффективное управление как фактор повышения качества образовательных результатов»;

- приказ департамента образования мэрии города Ярославля от 09.07.2020 №01-05/504 «Об утверждении плана работы (дорожной карты) в рамках реализации Региональной программы поддержки (повышения качества) общеобразовательных школ, имеющих стабильно низкие результаты обучения, и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях и состава координационного совета по ее реализации»

Проблема повышения качества образования в последние годы является одной из ведущих в разработке программ развития образования на различных уровнях. Ключевым документом в этом направлении является Национальный проект «Образование». В нем четко определены целевые показатели развития образования, в их числе вхождение России десятку стран – лидеров по качеству общего образования, а так же воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций. Логика реализации национального проекта подразумевает разработку и утверждение программ по решению задач, в нем обозначенных, на региональных, муниципальных уровнях.

Являясь частью муниципальной системы образования города Ярославля, «Основная общеобразовательная школа №50 имени Валерия Харитонова» в процессе функционирования ориентируется на критерии и показатели оценки деятельности образовательных организаций, утвержденных региональной программой «Современная школа». Достижение запланированных данной программой результатов возможно при условии работы учреждения в режиме постоянного развития. Отправной точкой в инновациях может и должна стать модель эффективной школы.

Напомним, под эффективной школой понимается образовательное учреждение, обеспечивающее образование, которое максимально удовлетворяет запросы заказчиков: обучающихся, родителей, общества. В эффективной школе происходят процессы, которые улучшают образовательные результаты ученика. К таким процессам относится и развитие персонала, как важный ресурс для изменения и улучшения всей образовательной организации. Среди стратегических направлений эффективной школы можно выделить следующие:

- высокие ожидания в отношении учеников и высокие требования к результатам;

-тщательный мониторинг реализации образовательной программы и систематическая работа с данными;

- формирование и поддержка учебной мотивации школьников;

-активный профессиональный обмен и развитие учителей;

- активное сотрудничество с окружением и родителями;

- создание насыщенной безопасной среды и позитивной организационной культуры;

- кооперация в управлении при сильном лидерстве директора.

К показателям эффективности школы можно отнести:

- Эффективное управление

- Фокус на учении/содержании образования

- Позитивная культура/школьный климат

- Вовлечение учеников в учебный процесс

- Эффективное преподавание

- Мониторинг достижений и помощь учащимся

- Вовлечение родителей и привлечение дополнительных ресурсов

- Профессиональное развитие учителей

Результаты работы эффективной школы:

- Средние баллы ГИА выше средних по региону

- Высокий процент участников и призёров олимпиад и конкурсов высокого уровня

- Высокая социальная активность и позитивный имидж школы

- Образцы лучших практик – основа для программ улучшения результатов (schoolimprovement)

По результатам внешней оценки образовательных результатов основная школа №50 отнесена к сегменту школ, показывающих низкие образовательные результаты и включена в муниципальную команду по реализации региональной программы по поддержке (повышению качества) общеобразовательных школ, имеющих стабильно низкие результаты обучения, и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. Взаимодействие с коллегами и помощь со стороны органов управления образованием школам с низкими образовательными результатами, становится стимулом к активизации внутренних ресурсов учреждения. А цель областного проекта «обеспечение учебной успешности каждого ребенка, независимо от места жительства и социально-экономического статуса семьи» лейтмотивом методической и организационной работы. Таким образом, Программа перехода в эффективный режим работы (в части улучшения образовательных результатов) определит приоритетные направления развития школы. А ее реализация обеспечит повышение качества образования.

1. Актуальное состояние образовательной системы школы

Данные школьной документации, характеризующие динамику показателей деятельности школы, представлены в приложении №1 «Информация по основным показателям качества школьных процессов»

* 1. Состав обучающихся

Численный состав обучающихся стабилен. К концу 2019 года составил 227 человек.

Более половины обучающихся школы проживает за пределами микрорайона. Предельной сохраняется наполняемость классов начальной школы. В классах основной ступени смена состава обучающихся происходит в связи отчислением при перемене места жительства или желанием продолжить обучение в учреждениях СПО. Сохранение интереса к дополнительным образовательным программам кадетской направленности обеспечивает прием учеников 5,6 классов. Средняя наполняемость классов по школе соответствует нормативному значению.

Социальный паспорт учреждения свидетельствует, что школа работает в сложном социальном контексте. Четвертая часть от общей численности учеников – дети из многодетных малообеспеченных семей (57 человек), восемь воспитываются одинокими матерями, трое находятся под опекой. Несколько сокращается число детей, для кого русский язык неродной, их, по данным 2019 года примерно 13%. При этом, отмечается расширение этнического состава обучающихся (пять национальностей).

В связи с тем, что дополнительное образование в школе имеет кадетскую направленность, количество мальчиков значительно превышает число девочек.

* 1. Организация образовательной деятельности

Школа работает в одну смену. Начальные классы учатся по пятидневной неделе. Сохранение шестидневки в основной школе объясняется значительной нагрузкой по дополнительному образованию для кадет, которые составляют более половины учащихся.

Основная образовательная программа школы составлена и реализуется в соответствии с ФГОС. В том числе, в школе реализуются программы второго иностранного (немецкого) языка. Этот предмет изучают ученики 5-8 классов. В учебном плане школы есть курс для 5-6 класса «Основы учебной деятельности», итогом которого является защита индивидуального исследовательского проекта. Внеурочная деятельность на базе школы организуется учителями. При этом учитываются отзывы родителей и самих учеников о курсах прошлых лет. В течение учебного года некоторые курсы заменяются новыми, более востребованными. Вводятся краткосрочные курсы – проекты. Занятия ВД различаются по тематике и форме. Интересно представляются итоги реализации программ творческой направленности: выставки, мини-концерты и т.д.

Традиционно спектр дополнительного образования расширяется за счет групп дополнительного образования (кружки, клубы, секции), курсами предпрофильной подготовки. С 2019 года их деятельность осуществляется в условиях внедрения ПФДО. Сертификаты получили и активировали более 75 % учеников школы. Воспользовались сертификатами 52%. За счет ставки педагога дополнительного образования (9 часов в неделю) в школе организована работа секций и кружков.

Перечень услуг, предлагаемых в рамках дополнительного образования, расширяется за счет сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования. Партнерами школы в этом направлении являются Центр ДТТ, МОУ ДЮЦ «Лад», ДЮСШ «Ярославич», ЭЦ «Родник», ЦДО «Истоки».

* 1. Показатели освоения основных образовательных программ

Результаты освоения образовательных программ отражены в итогах промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Качество освоения программ 14% - 31 ученик получили итоговые отметки за год 4-5 (в прошлом году было 14% - 27 учеников). Показатели по этому критерию в начальной школе значительно выше, чем в основной. Промежуточную аттестацию 2020 года успешно прошли 98% учащихся 2-8 классов. Ежегодно имеются ученики, переведенные в следующий класс условно, т.е. имеют академические задолженности. По итогам 2018-2019 года - восемь человек, в 2019-2020 году – четверо. Для таких учащихся составляется график консультаций по предметам и дополнительных занятий. Установлены дополнительные сроки отработки не освоенного материала. Двое обучающихся в 2019 году, по заявлению родителей, проходили повторный курс обучения, остальные ликвидировали задолженности в установленные сроки.

Низкий результат обучения на основной ступени образования. Решением педсовета к государственной итоговой аттестации в 2019 году были не допущены 4 девятиклассника. Один ученик не прошел ГИА по двум предметам. Таким образом, аттестаты об основном общем образование не получили пять человек. Трое продолжили обучение в учреждениях СПО, двое отчислены из школы в связи переездом в другие города. В 2020 году аттестат не получил один выпускник.

Общие результаты сданных в 2019 году экзаменов выше уровня 2018 года, при этом ниже среднего балла по городу и области.

* 1. Показатели работы в рамках дополнительного образования

Школа имеет лицензию на осуществление деятельности по дополнительным образовательным программам для детей и взрослых. Работа была организована в условиях внедрения ПФДО. Школа, по заявлению родителей, обеспечила обучающихся сертификатами. В отчетном году охват дополнительным образованием составил 183 человека, из них около 40% (73 человека) занимались в двух или более объединениях. Каждая группа дополнительного образования представила результат в виде выставки, праздника, публичного выступления перед родителями, учителями и ребятами или участия во внешкольных мероприятиях.

Основным направлением работы в рамках дополнительного образования в школе является реализация программы кадетской морской направленности. Кадетские отделения действуют на базе всех классов, с первого по девятый. Опыт организации кадетских отделений в начальной школе оказался удачным. По просьбам родителей, ведется прокадетский курс «Я-кадет» с первого класса.

Общая численность кадет возросла до 117 человек. В организации занятий помогает партнерство с МОУ ДМЦ им. адмирала Ф.Ф. Ушакова, взаимодействие с ЯРО Движения Поддержки Флота, учреждениями ДО, воинской частью. Практическим выходом тренировок стали успехи в соревнованиях по специальным дисциплинам на уровне города и области.

* 1. Участие в программе «Развитие МСО на 2015-2020 годы»

Наша школа является организатором нескольких ежегодных мероприятий муниципального уровня.

Среди них открытые городские состязания по морскому многоборью «Морские кадеты». Команды кадет Ярославских школ, воспитанники ДМЦ имени Ф.Ф.Ушакова, а также ребята-гости из Кинешмы, Рыбинска, Переславля соревнуются по морским дисциплинам. Викторина по истории флота и теория шлюпки, стрельба и флажный семафор, вязание узлов и такелаж – перечень конкурсных этапов.

Традиционная встреча краеведов-исследователей - Харитоновские чтения - мероприятие памяти Валерия Харитонова, выпускника школы – героя подводника. В выступлениях представителей разных школ города, на тему «Служат Родине Ярославцы» - дань памяти мужеству и патриотизму наших земляков и показатель эффективности воспитательной работы патриотического направления со школьниками. Каждый год выступающие находят новых героев для своих докладов. Демонстрируют заинтересованность в исследовательской деятельности, в общении с ветеранами различных военных конфликтов, представителями героических профессий. Служение Родине в разном понимании воспринимается ребятами как долг каждого.

Митинг памяти Соловецких юнг. Школа юнг на Соловецких островах в годы Великой Отечественной войны готовила из ребят 14-16 лет специалистов для ВМФ. Сейчас в Ярославле остался один ветеран этой школы Спиридонов В.Н. Он - давний партнер школы в кадетском движении и участник этого мероприятия. У памятного знака, установленного на Тверицкой набережной, кадеты- моряки чтут память мальчишек военного времени. В этот день, в конце учебного года подводятся итоги сотрудничества Ярославских школ в рамках программ морской направленности. Награждаются активисты и выпускники кадетских подразделений.

Поездка в Москву 04 июля на торжественные мероприятия памяти подводников лодки К-19. Для участников Харитоновских чтений и актива кадетских подразделений Ярославля это еще одна возможность встретиться с ветеранами ВМФ. Выступление на митинге памяти моряков-подводников АПЛ К-19, обмен памятными знаками, новые знакомства – неполная программа поездки. Состоялась экскурсия по Москве с посещением Красной площади и Александровского парка, музеев и памятных мест.

Акция памяти летчиков-героев Великой Отечественной войны «Люди крылатой судьбы» посвящается дважды герою Советского Союза, летчику-испытателю Амет-хану Султану, чей памятник расположен рядом со школой, проводится ежегодно в октябре. В рамках акции спортивные соревнования и конкурс исследовательских работ. В 2019 состязаниях по волейболу, пионерболу и шахматам собрали более 100 учащихся из 11 школ Ярославля. Шахматный турнир проводился в сотрудничестве с УДО «Юность». Итоги подведены на митинге у памятника Амет-хану Султану. Здесь представителями Правительства республики Дагестан и администрации Заволжского района призерам были вручены медали, кубки, грамоты.

* 1. Внешкольная образовательная деятельность

Количество участников конкурсов, олимпиад, проектов различных направлений и соревновательных мероприятий различного уровня составило 135 человек. Среди них 66 человек стали победителями или призерами, в том числе 45 на муниципальном уровне, и 21 на региональном. Следует отметить, что, в основном, это групповые выступления.

Активизируется индивидуальная проектная и учебно-исследовательская деятельность. Ею занимались 48 человека. Результаты представлены на школьном уровне.

Развивается волонтерская деятельность. Участие в социальных акциях приняли 30 человек.

В период школьных каникул (осенью, летом) организуются лагеря с дневным пребыванием и выездные сборы. В 2019 состоялась выездная тематическая лагерная смена «Юный моряк» - участники 25 человек. На базе загородного лагеря Иволга проходили практические занятия по морским дисциплинам. В палаточных сборах участие принимают кадеты 5-8 классов.

* 1. Педагогический коллектив школы и инновационная деятельность

Педагогический коллектив стабилен. Учителя в возрасте до 30 лет составляют 28 % коллектива, педагоги в возрасте от 55 лет – 33%. Квалификационные категории имеют 54% педагогических работников. При этом, учителя, только подтверждают категории. К повышению квалификационной категории по результатам аттестации педагоги относятся скептически, считая достаточным соответствие занимаемой должности. Характеристика педагогического коллектива представлена в приложении №2

Школа имеет опыт работы в рамках инновационных площадок. В 2015 году школа стала призером конкурса на лучшую программу перехода в эффективный режим работы. С 2016 года учреждение является соисполнителем регионального инновационного проекта «Региональная стратегия поддержки школ, работающих в неблагоприятных социальных условиях при переходе в эффективный режим работы». В рамках инновационной программы 2018 года «Технологии создания профессиональных обучающихся сообществ как средство повышения профессиональной компетентности педагогов» весь педагогический состав прошел обучение по данной проблеме. В рамках проекта «Внедрение педагогической стратегии «Критическое мышление» для реализации программы перехода школы в эффективный режим работы» в школе сформированы рабочие группы учителей, в которых на принципах самообучения изучается и внедряется в практику педагогическая стратегия Критического мышления. Представители школы принимают участие в выездных мероприятиях, организованных на базе школ Тутаева, Рыбинска, Переславля. Хорошим результатом стало представление в 2019 году опыта школы на межрегиональной научно-практической конференции «Непрерывное повышение профессионального мастерства педагогов: точки роста качества образования в регионе». При этом не все учителя включились в работу профессиональных сообществ, с неохотой идут на контакт с коллегами, наблюдая со стороны. Построение уроков на основе выбранной технологии не приняло постоянный характер.

Методическая работа на городском уровне отражается в рамках муниципального проекта «Повышение качества кадетского образования черезсетевое взаимодействие образовательных организаций». Наша школы является ресурсным центром, а представитель педагогического коллектива – член Координационного совета проекта. В отчетных материалах по проекту опубликованы разработки педагогов школы.

Таким образом, запланированные в программе перехода в эффективный режим работы 2015 года результаты достигнуты частично. Получилось сформировать эффективно действующее кадетское подразделение в школе, что привлекло значительное число обучающихся. Ежегодно несколько выпускников – кадет продолжают обучение в профильных профессиональных учебных учреждениях. Есть положительный опыт применения инновационных приемов работы в учебном процессе, начали складываться профессиональные связи между коллегами. При этом, школа по-прежнему показывает низкие образовательные результаты.

А значит, нужна корректировка приоритетов в дальнейшем развитии учреждения.

1. SWOT-анализ

Диагностика актуального состояния школы проведена с учетом модели эффективности. Таблица, содержащая основные показатели школы, которые позволяют оценить качество планирования и организации обучения; поддержки и мотивации учащихся; школьного климата и ценностей; руководства и управления представлена приложении №3 «Схема комплексной диагностики школьных процессов». Анализ результатов оценки дает возможность структурировать достижения и проблемы школы на современном этапе, а также оценить степень влияния внешнего окружения. Выводы можно представить в виде таблицы.

| Внутренняя среда |
| --- |
| Сильные стороны | Слабые стороны |
| -Пополнение педагогического коллектива молодыми активными кадрами-Активная позиция администрации- Наличие группы учителей способных и готовых к инновациям- Выбрана единая педагогическая стратегия школы, коллектив прошел обучение на КПК « Педагогическая технология критического мышления»-Опыт работы в рамках регионального инновационного проекта-Опыт успешной реализации программ дополнительного образования кадетской направленности | -Низкий показатель качества знаний, наличие учащихся с академическими задолженностями-Низкий уровень мотивации учащихся к академическому учению, исследовательской деятельности-Недостаточность профессиональной инициативы педагогов;- Неготовность некоторых педагогов выстраивать партнерские отношения с другими участниками образовательных отношений- Отсутствие четкой системы мониторинга- Недостаточный уровень информационного обеспечения образовательного процесса-Уклонение части родителей от взаимодействия со школой в вопросе воспитания и обучения детей-Сложный поликультурный контекст |
| Внешняя среда |
| Возможности  | Угрозы  |
| -Удачное расположение школы на пересечении маршрутов городского транспорта-Развитая система учреждений дополнительного образования, опыт сетевого взаимодействия с УДО-Доступность сотрудничества и взаимодействия с методическими службами города и области-Активное развитие дистанционных форм получения образования | - Соседство с крупными школами, которые являются поставщиками «неблагополучного» контингента- Низкий культурный и образовательный уровень значительной части родителей- Ограниченные возможности для пополнения и обновления МТБ школы |

На основании данных анализа, выделяются доступные для воздействия области школьных улучшений, преобразование которых необходимо и возможно в ближайшей перспективе:

Совершенствование образовательного процесса на основе выбранной педагогической стратегии Развитие критического мышления

Преобразование школьного пространства в информационно-образовательную среду

Планомерные изменения в данных областях школьной жизни позволят создать условия для повышения мотивации участников образовательных отношений, а следовательно, улучшить результаты обучения.

1. Цели и задачи Программы

Рассматривая ключевой идеей программы перехода в эффективный режим работы повышение качества образования, целью ее реализации школа считает создание условий для повышения образовательных результатов обучающихся по предметам математика и русский язык.

Нами выделены приоритетные направления преобразований (задачи программы), которые в ходе освоения позволят обрести учреждению профессиональную стабильность, улучшить результаты и создадут основу для развития:

1. Оптимизация образовательного процесса на основе использования педагогической технологии Развитие критического мышления
2. Повышение компетентности учителей через деятельность профессиональных педагогических сообществ
3. Развитие школьной образовательной среды, ориентированной на повышение учебной мотивации школьников

Характеристики приоритетов, степень их взаимосвязи, важность для повышения эффективности школы, роль в формировании положительного имиджа организации приведены в Карте приоритетов (Приложение №4).

1. Этапы и сроки реализации Программы

1. Аналитико-диагностический – июнь-октябрь 2020

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение проекта по внедрению стратегии критического мышления.

Данный этап предполагает:

* знакомство с проблемой, ее изучение, осознание необходимости организации деятельности на каждом уроке;
* оценку состояния проблемы в школе, для чего необходимо проведение первичного мониторинга наличия организованной учебной деятельности на уроках и умений учеников ставить учебную задачу;
* проблемный анализ результатов независимого оценивания учебных достижений школьников;
* оценку возможностей образовательного учреждения, включающую, прежде всего, оценку имеющихся ресурсов: фонд школьной библиотеки, техническая оснащенность, методическая оснащенность, кадровые ресурсы и т.д.;
* мониторинг профессиональных дефицитов учителей;
* мониторинг личностных и учебных интересов школьников.

2. Экспериментально-внедренческий – октябрь 2020 –май 2023

Цель: реализация проекта для развития профессиональных компетенций учителей и изменения подходов к преподаванию в школе.

* Ориентированность педагогов на мотивацию учащихся
* Овладение технологиями, способствующими формированию критического мышления;

Приоритетные направления деятельности по работе с кадрами:

* Коррекция расписания уроков для выделения единых методических дней и организации взаимопосещений;
* Организация внутрифирменного обучения и вовлечение в работу профессиональных педагогических сообществ.
* Внедрение в практику учителей педагогического подхода исследования урока.
* Самообучение через реализацию индивидуальных планов профессионального развития учителей.

Для выработки стратегии, плана действий и технологий, способствующих формированию критического мышления у учащихся

в ходе планирования деятельности учреждения в этом направлении важно придерживаться следующих общих методологических принципов:

* Принцип обучения посредством организации деятельности на уроке;
* Принцип межпредметной интеграции;
* Принцип преемственности между начальной и основной школой в плане образовательных результатов и организации учебного процесса на основе деятельности

3. Этап контроля, коррекции и подведения итогов – июнь – сентябрь 2023

Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации Проекта, апробация и экспертная оценка новой модели управленческого, методического и информационного сопровождения образовательного процесса.

Критерии оценивания

| Критерии  | Показатели  | Методы оценки |
| --- | --- | --- |
| Повышение профессиональной компетентности педагогов | Полнота выполнения индивидуального плана профессионального развития учителя.Доля педагогов, своевременно повысивших свою квалификациюДоля педагогов, прошедших КПК, в т.ч. и с привлечением в школу иных специалистов.Доля педагогов, организующих деятельность на уроках.Доля учителей, участвующих в распространении педагогического опыта (мастер-классы, открытые уроки, публикации и т.д.).Положительные отзывы родителей детей. | Наблюдение образовательной деятельности;анкетирование;собеседование;анализ результатов промежуточной аттестации и ГИА. |
| Методическое сопровождение учителей | Наличие нормативных и локальных актов школы, регламентирующих деятельность в рамках реализуемого проекта.Наличие методических материалов по стратегии.Работа ПОС (системность, регулярность, выполнение плана).Устранение профессиональных дефицитов.Удовлетворенность учителей. | Анализ локальных актов школы.Анализ методических материалов по стратегии.Наблюдение.Анкетирование. |
| Создание информационно-образовательной среды школы | Наличие единой междисциплинарной программы «Стратегия критического мышления» и её связь с рабочими программами учителей.Увеличение практик ориентированных уроков.Содержание страницы сайта школы.Количество социально-значимых проектов и акций.Доля участников социально-значимых проектов. | Анализ программ.Анализ сайта школы.Конкурсы.Школьные проекты.Ведение школьной научно-исследовательской газетыНаблюдение.Анкетирование.Анализ протоколов мероприятий. |
| Организация мониторинга умений учащихся ставить учебную задачу (1-9 классы) | Наличие необходимых локальных актов для организации мониторинга и плана-графика мониторинга.Наличие КИМов для проверки.Аналитические материалы по итогам мониторинговых исследований.Количество управленческих решений по итогам мониторинга. | Анализ локальных актов школы.Анализ диагностических материалов по стратегии.Изучение материалов внутришкольного контроля.Анализ приказов директора, протоколов педсоветов, совещаний при директоре. |
| Достижение образовательных результатов обучающимися |  | Мониторинг компетентностей обучающихся (стартовая, промежуточная и итоговая диагностика).Анализ протоколоврезультатов внешнего и внутреннего монторингов.Самооценка деятельности ОУ. |

1. Обеспечение реализации Программы

6.1 Кадровое обеспечение

| Должность  | Функционал специалиста в проекте |
| --- | --- |
| Директор Школы | Определяет структуру управления проектом, решает финансовые, кадровые, хозяйственные, научные, методические и иные вопросы, осуществляет общий контроль за выполнением проекта, утверждает нормативные документы, отчитывается о ходе реализации и результатах проекта |
| Заместитель директора по УР | Обеспечивает учебно-методическое сопровождение проекта, руководит одним из направлений проекта, отвечает за мониторинг по своему направлению в рамках проекта, осуществляет связь с родителями и социальными партнерами |
| Заместитель директора по ВР | Отвечает за психолого-педагогическое сопровождение проекта, руководит одним из направлений проекта, отвечает за мониторинг по своему направлению, осуществляет связь с родителями и социальными партнерами. |
| Психолог | Реализует психологическую поддержку участников образовательного процесса (учащихся, педагогов, родителей). |
| Социальный педагог | Проводит социально-педагогическую работу с учащимися, осуществляет связь с родителями и социальными партнерами. |
| Учитель | Проводит предметную диагностику с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы, индивидуальные и групповые занятия в рамках учебного плана, применяет новые образовательные технологии, сопровождает учащихся по образовательному маршруту. |
| Воспитатель, педагог-организатор  | Организует деятельность учащихся во внеурочной время, под-готовку к внешкольным мероприятиям, осуществляет контроль за освоением дополнительных образовательных программ |

Кроме того в ходе реализации программы в работу включаются специалисты социальных партнеров школы.

6.2. Материально-техническое обеспечение

Имеющаяся в школе МТБ позволяет приступить к реализации Программы

Учебные кабинеты - 13, из них специализированные – 7,

в том числе по флотским дисциплинам – 2

Учебная мастерская, спортивный зал

Оборудованы интерактивными досками 2 кабинета

Компьютерами и проекторами – 11 кабинетов и библиотека

Локальная сеть – 22 компьютера

Множительная и копировальная техника имеется и доступна

Практическая часть реализации учебных программ оснащена необходимым оборудованием, лабораторным и демонстрационным.

Для достижения целей Программы в полном объеме потребуется совершенствование инфраструктуры учреждения (необходим ремонт спортивного зала и площадки, нужна полоса препятствий, оборудование для походов), пополнения школьной библиотеки учебной, популярной и методической литературой. Постоянное обновление программного обеспечения и новые поступления в медиатеку, доступ к ЭОР и образовательным платформам позволяют шире использовать информационные технологии в образовании.

6.3. Финансовое обеспечение

Для реализации программы необходим определенный объем финансовых ресурсов, большая часть которых будет направлена на приобретение учебного оборудования и расходных материалов, материальное стимулирование работников - участников программы.

Источники финансирования:

- средства регионального бюджета, предусмотренные на выполнение муниципального задания;

- целевое финансирование из бюджета города Ярославля в рамках Программы развития МСО;

- привлечение добровольных взносов и спонсорских средств.

* 1. Осуществления руководства и контроля над выполнением Программы

Механизм реализации Программы предусматривает согласование и координацию действий всех исполнителей. Непосредственное управление реализацией Программы осуществляется директором школы: готовит ежегодный доклад о результатах деятельности школы по реализации Программы, отчитывается перед общественностью, учредителем, осуществляет самооценку школы по реализации Программы.

Работа по направлениям Программы закрепляется за заместителями директора школы.

Корректировка программы производится Педагогическим советом.

Отслеживание и корректировка основных шагов реализации Программы потребует организации мониторинга перехода в эффективный режим работы.

Цель мониторинга: установить, способствует ли выполнение Программы достижению поставленной перед ним цели.

Содержание мониторинга: сроки реализации Программы, организация и проведение семинаров, тренингов; результаты промежуточной аттестации, анкетирования, интервьюирования участников образовательного процесса.

Периодичность: два раза в год.

Объекты мониторинга:

-Обучающиеся, как основной субъект образовательного процесса.

- Родители (законные представители).

- Учителя, классные руководители.

- Руководители образовательного учреждения.

Стороной, заинтересованной в информации, полученной в ходе реализации Программы, являются муниципальные и региональные органы управления образованием.

1. Ожидаемые результаты реализации Программы

Главным результатом реализации Программы является переход школы в эффективный режим работы, что находит подтверждение по результатам оценки деятельности учредителем.

Основные показатели:

- Повышение успеваемости и качества знаний обучающихся:

9 класса – по итогам ГИА (русский язык и математика)

2-8 классы – по итогам ВПР

Ожидаемые результаты:

Доля обучающихся, успешно прошедших итоговые испытания – 100%,

Качество знаний по итогам ГИА по обязательным предметам не ниже средних показателей по региону – 50%

- Результаты участия обучающихся школы в олимпиадах и конкурсах

Ожидаемые результаты:

Доля обучающихся, принявших участие на уровне ОО – 80%

Доля обучающихся, принявших участие на муниципальном уровне – 10%

- Результаты сохранности контингента школы

Ожидаемый результат:

Обеспечение наполняемости классов не ниже нормативной – 25 человек

Дополнительные показатели

- Доля обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов, удовлетворенных качеством созданных условий образования в школе - 85%

- Доля обучающихся, занятых в дополнительном образовании 85%

- Доля педагогов, включенных в активные формы взаимодействия и саморазвития (профессиональные сообщества, конкурсное движение) 25%

- Модернизация образовательной среды – 20%

1. Перспективный план реализации Программы

| Задача | Результат (изменения в компетентности) | Форма, тема | Продукт |
| --- | --- | --- | --- |
| Повышение профессиональной компетенции учителей путем освоения технологий, способствующих формированию критического мышления. |
| Сформировать внутреннюю мотивацию учителей на восполнение «дефицита» в организации деятельности на уроках. | Сформирована мотивация учителей на работу в деятельностном залоге на каждом уроке.  | Коллегиальная Встреча педагогов по вопросу «Повышение эффективности работы школы через внедрение стратегии критического мышления» и  «Современные педагогические технологии» | Выработана стратегия решения проблемы |
| Диагностика профессиональных дефицитов учителей | Карта дефицитов учителей | Анкетирование, собеседование | Выработана стратегия решения проблемыПлан работы по устранению профессиональных дефицитов |
| Формирование готовности к саморазвитию и непрерывному образованию | Сформирована готовность к саморазвитию и самореализацииПовышение уровня профкомпетенций | Пед сообщества (ПОС), ППК, Вебинары,Взаимопосещения уроков, Изучение педагогической литературыМоральное поощрение | Методические материалы по теме проекта, Тексты выступлений на МО, педсоветахПубликации в СМИ |
| Совершенствование методического сопровождения учителей. |
| Совершенствование методического сопровождения  | Разработана модель методической службы школы | Создание ПОС. Мотивация на участие в конкурсах профессионального мастерства и аттестацию на более высокие квалификационные категории и последующее сопровождение. | Описание модели методической службыЛокальные акты школыМатериалы по обобщению педагогического опыта |
| Проектирование и конструирование информационно-образовательной среды развития обучающихся в системе школьного образования |
| Введения единого организации образовательного процесса на основе учебной деятельности | Умение выстраивать учебные и внеурочные занятия с использованием различных образовательных технологий | Коллегиальная Встреча «Повышение эффективности работы школы через внедрение стратегий критического мышления»Работа ПОСРабота с родителями.Проведение социально-значимых проектов. | Протоколы педсовета и родительского собранияСправки по итогам ВШКМолнии по итогам участия классов в проектах |
| Построение образовательного процесса с учетом принципа природосообразности | Умение разрабатывать уроки в рамках эвристического обучения.Умение организовывать проектную и исследовательскую деятельность. | Открытые урокиИнтегрированные урокиМини-исследованияНаучно-практические конференцииПубличная защита проектов Конкурсы, викторины, предметные декады | Конспекты и технологические карты уроков и занятий внеурочной деятельностиУченические проекты |
| Разработка КИМ для оценки уровня сформированности критического мышления у учащихся. |
| Разработать инструмент для оценки умений критически мыслить. | Умение отбирать задания в соответствие с планируемыми образовательными результатамиУмение интерпретировать полученные результаты | Отбор, разработка и апробация эффективных измерительных материалов. ПОС,Мастер-класс,Открытые урокиМониторинг читательской компетенции, кругозора и работы с информацией обучающихся | Банк заданий и диагностических контрольных работ.Программа мониторинга.Аналитические материалы о ходе реализации проектаСоциально-значимые проекты обучающихся |
| Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности в соответствии с выбранной стратегией. |
| Приведение регламентирующих образовательную деятельность документов в соответствие с ФГОС и выбранной стратегией | Умение планировать педагогическую деятельность и планируемые результаты обучения | Разработка локальных актов школы о рабочих программах.Корректировка рабочих программ учебных курсов и внеурочной деятельности. | Рабочие программы с учетом выбранной педагогической стратегии Страница школьного сайта |

1. Дорожная карта по реализации Программы

| № | Что планируется | Сроки  | Ответственные | Как отслеживается результат |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 этап - Аналитико-диагностический |
| 1 | Мониторинг профессиональных дефицитов и профессионального развития | Август-сентябрь | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |
| 2 | Разработка индивидуальных планов профессионального развития педагога, определение темы для самообразования | Сентябрь  | Учителя-предметники | Данные для составления планов работы сообществ |
| 3 | Составление плана прохождения курсовой подготовки | Октябрь  | Зам. директора по УВР | Запросы на КПК |
| 4 | Разработка локальных актов школы, регламентирующих деятельность по теме проекта | Октябрь  | Администрация, руководители сообществ | Пакет ЛА |
| 5 | Отбор, апробация и разработка инструментов для компетентности критически мыслить | Октябрь 2020 – август 2021 | Руководители сообществ | Обсуждение на педагогическом совете по итогам взаимопосещения уроков  |
| 6 | Диагностика начального состояния уровня критического мышления у школьников | Ноябрь  | Психолог  | Аналитическая справка |
| 7 | Организация работы пед сообществ с учетом трудностей обучающихся | Весь период | учителя | План и протоколы заседаний сообществ |
| 8 | Разработка междисциплинарной программы по стратегии критического мышления в 1-9 классах | Октябрь-ноябрь | Зам директора УВР | Утверждение программы пед коллективом |
| 9 |  Участие в диагностических мероприятиях, организованных органами управления образования | По отдельному плану | Зам директора по УВР | Данные диагностики |
| 2 этап - Экспериментально-внедренческий |
| 1 | Коллегиальная Встреча «Критическое мышление как инструмент для повышения эффективности работы школы» | Январь 2021 | Зам. директора по УВР | Метод рекомендации, пакет инструментов |
| 2 | Тьюторское сопровождение пед сообществ  | В течение всего этапа | Кураторы проекта | НаблюдениеВзаимопосещение уроковКарты наблюдений за обучающимисяИнтервьюКоллективное планирование и коллективный анализ уроков |
| 3 | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности в соответствии с выбранной стратегией. | 2 раза в год | учителя | Собеседование, анализ рабочих программ |
| 4 | Проведение уроков по всем предметным областям с использованием технологий, вписывающихся в стратегию критического мышления | В течение всего этапа | Учителя  | НаблюдениеВзаимопосещенияОтчеты учителей по четвертямСобеседование |
| 6 | Проведение занятий внеурочной деятельности в 1-9 классах | В течение всего этапа | Учителя  | НаблюдениеОтчеты учителей по четвертямСобеседование |
| 7 | Организация социально-значимых акций и проектов | По планам кл.руководителей и школы в течение этапа | Зам. директора по УВР и ВР, библиотекарь,кл.руководители | НаблюдениеПротоколы мероприятий |
| 8 | Коррекция расписания уроков для выделения времени для участия в ПОС Единый методический час | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР | Расписание занятий |
| 9 | Организация взаимопосещений уроков учителями | По спец графику | Зам. директора по УВР | Количество посещенных уроков и их анализ |
| 10 | Собеседование по выполнению планов индивидуального развития профессиональных компетенций | 1 раз в четверть | Администрация | Собеседование. |
| 11 | Апробация инструментов оценивания умений критически мыслить | По рабочим программам | Учителя-предметники и администрации | Рефлексия и банк КИМов |
| 12 | Мониторинг профессиональных дефицитов и профессионального развития | 1 раз в год | Зам. директора по УВР, психолог | Анкета, список оставшихся профессиональных дефицитов |
| 13 | Корректировка плана развития профессиональных компетентностей учителей | 1 раз в полугодие | Администрация, рабочая группа | Новый план методической работы |
| 14 | Создание новых ПОС и организация их работы | По необходимости | Администрация, рабочая группа | Списки, планы работы |
| 15 | Дискуссия «Из опыта работы учителей по внедрению стратегии критического мышления» | По итогам 1-ого года реализации проекта  | Учителя-предметники и администрации | Методические материалы |
| 16 | Проведение открытых уроков и мастер-классов для учителей школы и ПОС | Регулярно в течение всего периода работы | Учителя-предметники | Рефлексия участниковоб уровне освоения пед. технологией (самооценка и взаимооценка) |
| 17 | Мотивация учителей на участие в конкурсах профессионального мастерства и их сопровождение | По плану органов управления образования  | Администрация | Доля участников и протоколы конкурсных мероприятий |
| 18 | Мотивация учителей на аттестацию на более высокие квалификационные категории | По графику аттестации | Администрация | Доля аттестованных учителей и приказы Департамента образования ЯО |
| 3 этап **– Контроля, коррекции и подведения итогов**  |
| 1 | Диагностика состояния уровня учащихся | 1 раз в год итоговой в 2023 году | Зам. директора по УВР, кл. руководители | ДКР, анализ результатов |
| 2 | Выполнение индивидуальных планов профессионального развития педагога | 1 раз в год | Зам. директора по УВР | Анализ планов, собеседование, список тем по самообразованию |
| 3 | Подведение итогов реализации проекта, оформление проектных продуктов, отчет в департамент образования. | Промежуточные 1 раз в год, итоговые - август 2023 | Все службы школы | Папка с материалами по проекту |
| 4 | Проведение информационно-обучающих семинаров для учителей своей школы и других школ | 1 раз в год | Администрация, рабочая группа | Рефлексия участников семинаров |
| 5 | Проведение самообследования деятельности  | 1 раз в год | Все службы школы | СамооценкаПубличный отчет директора школы |
| 6 | Изучение уровня удовлетворенности всех участников образовательного процесса | 1 раз в полугодие | Администрация, психолог | Анализ данных |

Приложение №1

## Анализ школьной документации.

## Информация по основным показателям качества школьных процессов

Блок 1. Результаты

В целом по школе

| ***Показатель***  | 2018 | 2019 |
| --- | --- | --- |
| Средний балл ОГЭ по русск. языку  | 24 | 27 |
| Макс. балл ОГЭ по русск. языку  | 36 | 38 |
| Мин. балл ОГЭ по русск. языку  | 13 | 16 |
| Средний балл ОГЭ по математике  | 15 | 12 |
| Макс. балл ОГЭ по математике  | 16 | 21 |
| Мин. балл ОГЭ по математике  | 6 | 6 |

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов по русскому языку и математике ниже среднеобластных прогнозируемые, в целом соответствуют общему невысокому (ниже 50%) показателю качества знаний по данным предметам, что наглядно демонстрирует мониторинг качества знаний учащихся 9-х классов по русскому языку и математике за 3 года

| Предмет | *2018* | *2019* | *2020* |
| --- | --- | --- | --- |
| *качество* | *успеваемость* | *качество* | *Успеваемость* | *качество* | *успеваемость* |
| *Русский язык* | *40%* | *95%* | *30%* | *76%* | *24%* | *99,5%* |
| *Математика*  | *10%* | *96%* | *24%* | *76%* | *24%* | *99,5%* |

| Показатель  | *2018* | *2019* | *2020* |
| --- | --- | --- | --- |
| Число /доля окончивших без «3» 4-й кл.  |  16/23% |  21/26% |  34/30% |
| Число окончивших без «3» 9-й класс  |  9/10% |  10/9% |  8/7% |
| Число/доля оставшихся на повторное обучение  |  7/3% |  8/4% |  4/2% |

Показатель качества знаний менее 20% .

Выпускников 9-х не получивших аттестаты в 2018 – 2. В 2019 – 5, в 2020 - 1

По отдельным группам

| ***Показатель***  | *2017* | *2018* | *2019* |
| --- | --- | --- | --- |
| Доля успешно окончивших начальную школу среди детей с проблемами обучения и поведения  |  *1* |  *1* |  *1* |
| Доля успешно окончивших основную школу среди детей с проблемами обучения и поведения  |  *1* |  *94%* |  *90%* |

Блок 2. Организация учебного процесса и содержание образования(*Показатели за 2019-2020 учебный год)*

| Показатель  |  |
| --- | --- |
| Число курсов внеурочной деятельности:48  | Доля посещающих их учеников от общего числа учащихся: 75% |
| Число учебных проектов и исследований на начальной ступени: 4 | Доля вовлеченных учеников от общего числа учащихся начальной школы:100% |
| Число учебных проектов и исследований на основной ступени: 45 | Доля вовлеченных учеников от общего числа учащихся:20% |

Блок 3. Контингент

| **Число учащихся**  | 2017 | 2018 | 2019 |
| --- | --- | --- | --- |
| На начальной ступени  |  107 |  110 |  117 |
| На основной  |  116 |  128 |  111 |

Блок 4. Обучение и преподавание

| **Показатель**  | 2017 | 2018 | 2019 |
| --- | --- | --- | --- |
| Число молодых учителей (до 35 лет) |  5 |  6 |  8 |
| Средний возраст учителей  |  42 |  46 |  44 |
| Число учителей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность  |  2 |  4 |  6 |
| Число учителей-наставников  |  0 |  0 |  0 |
| Число учителей – участников профессиональных конкурсов  |  0 |  0 |  0 |
| Число учителей, дающих регулярные мастер-классы и открытые уроки  |  0 |  0 |  0 |

Блок 5. Мониторинг и помощь ученикам

| **Показатель**  | 2017 | 2018 | 2019 |
| --- | --- | --- | --- |
| Число педагогов и специалистов, оказывающих поддержку ученикам с учебными проблемами  |  13 |  12 |  15 |
| Число часов в неделю, выделяемых учителями для поддержки ученикам с учебными проблемами | 1 | 1 | 3 |
| Число педагогов, дополнительно занимающихся с одарёнными / сильными учениками  |  0 |  0 |  0 |
| Число часов в неделю, выделяемых учителями для работы с одаренными / сильными учениками | 0 | 0 | 0 |

Блок 6. Моральные установки и климат (*Показатели за год 2019-2020 учебный год)*

| Показатель  | Количество учащихся систематически пропускающих учебные занятия  | Число правонарушений  | Число состоящих на внешнем учёте  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начальная ступень  | 0 | 0 | 0 |
| Основная ступень  | 3 | 2 | 8 |

|  |  |  | приложение №2 |
| --- | --- | --- | --- |
| **характеристика педагогического коллектива** |  |  |  |
| **Показатели | Учебный год** | **2017/18** | **2018/19** | **2019/20** |
| Количество основных работников в школе, чел. Всего: | **29** | **28** | **30** |
| **АП** (административный персонал) | 3 | 3 | 3 |
| **ПП** (педагогический персонал) - **учителя** | 19 | 16 | 18 |
| **УВП** (учебно-вспомогательный персонал) | 2 | 2 | 2 |
| **ОП** (обслуживающий персонал) | 5 | 7 | 7 |
| ***Количество совместителей, чел*** |   |   |   |
| Общее число учителей (основные работники без совместителей) с высшим педагогическим образованием, чел: | **12** | **11** | **13** |
| Общее число учителей (основные работники без совместителей), аттестованных на категорию, чел: | **2** | **2** | **2** |
| высшая |   |   |   |
| первая | 2 | 2 | 2 |
| соответствие занимаемой должности | 6 | 5 | 8 |
| не аттестован | 4 | 4 | 3 |
| Общее число учителей (основные работники без совместителей) со стажем работы: |  |  |  |
| до 5 лет | 4 | 3 | 4 |
| от 6 до 10 лет | 2 | 1 | 2 |
| от 11 до 15 лет | 0 | 2 | 2 |
| от 16 и более | 6 | 5 | 5 |
| Общее число учителей (основные работники без совместителей) в возрасте: |  |  |  |
| 18-25 лет (молодые специалисты) | 4 | 3 | 3 |
| 26-30 лет | 2 | 1 | 1 |
| 31-40 лет | 1 | 2 | 2 |
| 41-50 лет | 1 | 1 | 3 |
| 51-60 лет | 4 | 3 | 3 |
| старше 60 лет | 1 | 1 | 1 |
| Количество педагогов, прошедших обучение за отчетный период (зафиксированное участие). Всего, чел | **0** | **23** | **31** |
| Из них: |   |   |   |
| учебные курсы |   | 12 | 11 |
| семинары |   |   | 7 |
| тренинги |   |   |   |
| деловые игры |   |   |   |
| конференции |   |   |   |
| форум / съезд |   |   |   |
| внутрифирменное обучение (внутри школы) |   |   |   |
| участвующих в методических объединениях |   |   |   |
| участвующих КОУЧах | 0 | 11 | 13 |
| Количество педагогов, прошедших обучение ***по освоению современных образовательных технологий*** |   |   |   |
| Технологии, применяемые в образовательном процессе |   |   |   |
| Информационно – коммуникационная технология | 3 | 5 | 11 |
| Технология развития критического мышления |   | 11 | 6 |
| Технология развивающего обучения |   |   |   |
| Технология проблемного обучения |   |   |   |
| Формирующие оценивание | 3 | 3 |   |
| Технология интегрированного обучения |   |   |   |
| Кейс – технология |   |   |   |
| Исследование урока (Lesson stady) |   |   |   |
| Смысловое чтение | 5 |   |   |
| другое |   |   |   |
| Количество педагогов, ***внедряющих современные образовательные технологии***, чел |  |  |  |
| Число учителей, ведущих в проектную и исследовательскую деятельность учащихся в школе |   | 4 | 4 |
| Число учителей, вовлеченных в работу проектных команд, объединений, сообществ муниципального уровня |   |   |   |
| Результативное зафиксированное участие в конкурсах профессионального мастерства | **0** | **0** | **0** |
| школьный уровень |   |   |   |
| муниципальный уровень |   |   |   |
| региональный уровень |   |   |   |
| федеральный уровень |   |   |   |
| Количество учителей, представивших свой опыт коллегам на следующих уровнях | **0** | **3** | **7** |
| школьный уровень |   | 3 | 5 |
| муниципальных, |   |   |   |
| региональных |   |   | 2 |
| федеральных |   |   |   |
| Количество педагогов, транслирующих ППО |  |  |  |
| разработка авторских программ |   |   |   |
| методических рекомендаций различной предметной направленности |   |   |   |
| комплексных практических упражнений и заданий |   |   |   |
| Количество методических разработок учителей представленных на разных уровнях, ед |  |  |  |
| школьный |   | 3 | 5 |
| муниципальный |   |   | 2 |
| региональный |   |   |   |
| федеральный |   |   |   |
| Число учителей-**наставников,** чел  | 0 | 0 | 0 |
| Число учителей-**тьюторов,** чел  | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |

Приложение №3

**Схема комплексной диагностики школьных процессов**

| Уровень 6 | Отлично | Отличные достижения во всех аспектах |
| --- | --- | --- |
| Уровень 5 | Очень хорошо | Явные сильные стороны |
| Уровень 4 | Хорошо | Сильные стороны в важных областях работы при наличии аспектов |
| Уровень 3 | Адекватно  | Сильные стороны несколько перевешивают слабые стороны |
| Уровень 2 | Слабо | Слабость в важных областях работы |
| Уровень 1 | Неудовлетворительно | Явные слабые стороны |

| **№**  | **Показатель качества**  | **Темы**  | **6**  | **5**  | **4**  | **3**  | **2**  | **1**  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.Учебный план**  |
| 1.1  | Структура учебного плана  | охват и сбалансированность всех элементов учебного плана  |  |  | + |  |  |  |
| 1.2  | Курсы и программы  | широта, сбалансированность и возможность выбора  |  |  |  | +  |  |  |
| **2.Успеваемость**  |
| 2.1  | Общее качество успеваемости  | прогресс учащихся в учебе  |  |  |  |  | +  |  |
| **3.Учеба и обучение**  |
| 3.1  | Процесс обучения  | диапазон и соответствие приемов обучения  |  |  |  |  | +  |  |
| 3.2  | Удовлетворение нужд учащихся  | обеспечение учащихся с различными возможностями и склонностями  |  |  |  | +  |  |  |
| 3.3  | Оценка работы как часть процесса обучения  | методы оценки и средства ведения учета (*использование информации, касающейся оценки*)  |  |  |  |  | +  |  |
| 3.4  | Связь с родителями  | сведения, передаваемые родителям о том, как учится каждый учащийся (способность школы откликаться на мнения родителей и их запросы о том, как учится их ребенок) |  |  |  | +  |  |  |
| **4.Помощь учащимся**  |
| 4.1  | Воспитательная работа  | меры для удовлетворения духовных, материальных и социальных нужд отдельных учащихся  |  |  | +  |  |  |  |
| 4.2  | Личное и социальное развитие  | планируемые мероприятия для обеспече-ния личного и социального развития (*организация дополнительных занятий и других видов деятельности учащихся*)  |  |  | + |  |  |  |
| 4.3  | Наставничество в рамках учебного плана и в отношении выбора профессии  | степень, в которой наставничество должно основываться на соответствующих консультациях  |  |  |  |  | + |  |
| 4.4  | Отслеживание прог-ресса и достижений  | процедура отслеживания (*характеристики прогресса и развития учащихся; меры, принимаемые для использования полученной информации*)  |  |  |  |  | +  |  |
| 4.5  | Помощь в учебном процессе  | программы помощи учащимся в процессе обучения  |  |  |  | +  |  |  |
| 4.6  | Связь с общественностью  | Связь с другими образовательными учреждениями, с общественными организациями |  |  | +  |  |  |  |
|  **5.Моральные установки**  |
| 5.1  | Климат в коллективе и взаимоотношения  | взаимоотношения между учащимися и персоналом школы  |  |  | + |  |  |  |
| 5.2  | Ожидаемые результаты и создание условий для их достижения  | создание условий для мотивации  |  |  |  | + |  |  |
| 5.3  | Сотрудничество с роди-телями, советом школы и общественностью  | побуждение родителей к участию в учебе своих детей и в жизни школы  |  |  |  |  | +  |  |
| **6.Ресурсы**  |
| 6.1  | Размещение учащихся и средства обеспечения  | меры для охраны здоровья и для обеспечения безопасности  |  |  | + |  |  |  |
| 6.2  | Обеспечение ресурсов  | достаточность доступного финансирования |  |  |  | + |  |  |
| 6.3  | Организация образовательной среды  | доступность и использование ресурсов  |  |  |  |  + |  |  |
| 6.4  | Обеспеченность кадрами  |  |  |  | + |  |  |  |
| 6.5  | Работа с кадрами  | опыт, квалификация и профессионализм кадров  |  |  |  | +  |  |  |
| 6.6  | Анализ кадрового состава и его развитие  | связь между анализом развития кадрового состава, самооценкой школы и школьным планированием  |  |  |  + |  |  |  |
| 6.7  | Управление школьными финансами  | меры, принимаемые с целью управления школьным бюджетом  |  |  | + |  |  |  |
| **7.Управление, руководство и обеспечение качества**  |
| 7.1  | Постановка задач и выработка руководящих установок  | эффективность процедуры выработки руководящих установок  |  |  |  | + |  |  |
| 7.2  | Самооценка  | процедура самооценки (*отслеживание результатов работы*) |  |  |  + |  |  |  |
| 7.3  | Планирование улучшений  | план развития (*планирование мер, воздействие планирования*)  |  |  |  | +  |  |  |
| 7.4  | Руководство  | качество руководства (*профессиональ-ная компетентность, отношения с людьми и развитие коллективной работы)* |  |  |  + |  |  |  |

Приложение №4

