

МОУ «Основная школа № 50 имени Валерия Харитонова»



УТВЕРЖДЕН.
Директор школы
Е.А. Майкова

**План мероприятий (дорожная карта),
направленных на реализацию обновленных
ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2023 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки	Результаты
1. Организационно-управленческая деятельность				
1.1.	Изучение ФОП НОО и ФОП ООО; проведение совещания	Учителя-предметники, администрация	Январь-февраль	Проведение совещания, обсуждение ФОП
1.2.	Разработка ООП НОО и ООП ООО в соответствии с ФГОС и ФОП	Администрация, рабочая группа	Апрель-июнь	ООП НОО, ООП ООО
1.3.	Внесение необходимых изменений в действующие локальные нормативные акты, разработка новых в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы	В течение года	Локальные акты, регламентирующие реализацию обновленных ФГО НОО и ФГОС ООО
1.4.	Участие педагогических и управленческих кадров в совещаниях, семинарах по вопросу реализации обновленных ФГОС	Учителя-предметники, администрация	В течение года	Участие педагогических и управленческих кадров в совещаниях, семинарах по вопросу реализации обновленных ФГОС
1.5.	Проведение мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для	Администрация школы	Май	Аналитическая справка

	проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности			
1.6.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы	Май-июнь	Учебный план, план внеурочной деятельности
1.7.	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС, ФОП	Учителя-предметники	Май-июнь	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности
2. Работа с педагогами				
2.1.	Участие педагогических и управленческих кадров в мероприятиях по вопросу реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	Учителя-предметники, администрация	В течение года	Обсуждены проблемные вопросы реализации ФГОС
2.2.	Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров	Администрация	В течение года	Составление и утверждение плана-графика повышения квалификации. Прохождение КПК
2.3.	Проведение консультаций для педагогов школы	Администрация	В течение года	Оказана адресная методическая помощь педагогическим работникам по вопросам реализации ФГОС
2.4.	Организация и	Учителя-	В течение	Обмен опытом,

	проведение семинаров, практикумов, круглых столов по вопросам реализации ФГОС	предметники, администрация	года (в соответствии с планом)	решение вопросов, возникающих в ходе реализации обновленных ФГОС
3. Информационно-методическое сопровождение				
3.1.	Создание раздела на сайте школы. Размещение нормативных документов, информационных материалов по вопросу реализации ФГОС	Администрация	В течение года	Пополнение страницы сайта школы
3.2.	Проведение просветительских мероприятий для родителей (законных представителей)	Администрация, классные руководители	В течение года	Родительские собрания, сайт
4. Организационно-методическое сопровождение				
4.1.	Участие в консультациях ГЦРО	Администрация	В течение года	Решение возникающих вопросов
4.2.	Проведение совещания с учителями	Администрация	В течение года	Повышение уровня информированности педагогов
4.3.	Мониторинг реализации школьного плана по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС	Администрация	Март, декабрь 2023	Аналитическая справка